

Kindcentrum De Vaart

IKC-gids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Aanvullende informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Samen groeien op De Vaart

Welkom bij Kindcentrum De Vaart

Beste ouders/verzorgers,

Van harte welkom bij Kindcentrum De Vaart in Heerhugowaard! We zijn blij dat u ervoor heeft gekozen (of overweegt) om uw kind(eren) toe te vertrouwen aan onze zorg en begeleiding. In deze gids vindt u alle belangrijke informatie over ons kindcentrum: van onze visie op opvoeding en onderwijs tot praktische zaken zoals schooltijden, contactgegevens en opvangmogelijkheden.

Bij De Vaart staan we voor een veilige, inspirerende en betrokken omgeving waarin kinderen van 0 tot 13 jaar zich optimaal kunnen ontwikkelen. Onderwijs en opvang zijn bij ons nauw met elkaar verbonden, zodat we elk kind een doorgaande lijn in ontwikkeling kunnen bieden – van de eerste stapjes tot aan het voortgezet onderwijs.

Samen met u als ouder willen we bouwen aan een sterke basis voor de toekomst van uw kind. Open communicatie, wederzijds vertrouwen en een actieve samenwerking staan daarbij centraal.

We hopen dat deze gids u wegwijs maakt in ons kindcentrum. Mocht u vragen hebben of iets willen bespreken, dan staan wij uiteraard voor u klaar.

Namens het team van De Vaart,

Monique Bankras en Kevin Kooij

De directie

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Kindcentrum De Vaart
Standerdmolen 2 - 8
1703NK Heerhugowaard

☎ 0725716498
🌐 <http://www.kindcentrumdevaart.nl>
✉ info@kindcentrumdevaart.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Monique Bankras	directie@kindcentrumdevaart.nl
Directeur	Kevin Kooij	directie@kindcentrumdevaart.nl

Schoolbestuur

Stichting Blossé onderwijs
Aantal scholen: 27

Aantal leerlingen: 6690
🌐 <http://www.blosse.nl>

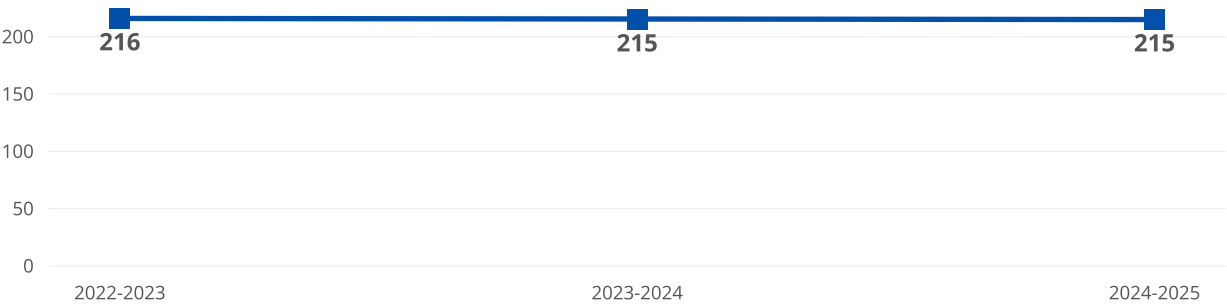
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland PO

Aantal leerlingen

 2024-2025
 **215**

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Een kindcentrum als tweede thuis, waar elk kind zich geborgen en op zijn gemak voelt.

Ons kindcentrum is een warme en uitnodigende plek, waar wij kinderen van 0 – 13 jaar maximale ontwikkelkansen willen bieden. Wij streven ernaar om een diverse en inclusieve gemeenschap te creëren, waarin iedereen gelijkwaardig wordt gewaardeerd en gerespecteerd.

Waar zijn wij van?

- Wij moedigen een open communicatie aan en streven ernaar om een veilige omgeving te creëren waarin kinderen zich vrij voelen om zichzelf te zijn en zichzelf te uiten.
- Rust en structuur zijn onze basiselementen.
- Wij geloven in een breed aanbod, waarin kinderen niet alleen kennis en vaardigheden leren, maar ook leren wie ze zijn en wat zij kunnen betekenen voor een ander en de wereld om zich heen.
- Wij betrekken kinderen bij hun ontwikkeling en leren ze om te gaan met verantwoordelijkheden (autonomie).
- Wij werken thematisch en bieden een mix van gestructureerd leren, bewegend/spelend leren, en betekenisvolle activiteiten. Wij sluiten vanuit onze thema's aan op de actualiteit en zijn zo altijd in ontwikkeling.
- Wij zien ouders/verzorgers als onze partners en geven hen een actieve rol in ons kindcentrum. Door de samenwerking tussen ons kindcentrum en thuis te versterken, creëren we een ondersteunende omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Onze kernwaarden:

Samen – Wij zijn een gemeenschap waar iedereen zijn bijdrage levert (kinderen, ouders/verzorgers, professionals en mensen uit de wijk).

Groei – Wij bieden elk kind maximale ontwikkelkansen.

Diversiteit – Wij zijn een kleurrijk kindcentrum en omarmen de onderlinge verschillen.

Profiel van de onderwijsafdeling:

- We bieden kinderen rust, structuur en duidelijke gedragsverwachtingen.
- Op De Vaart besteden we veel aandacht aan de vakken taal en rekenen. Een goede basis in deze vakken vinden we heel belangrijk.
- De Vaart is een erkend Kanjer Kindcentrum. We besteden structureel tijd en aandacht aan sociaal emotioneel leren. We hebben een stevig anti-pest protocol. Alle teamleden zijn hiervoor geschoold. We zetten kinderen in als mediators bij kleine conflicten.
- Er is extra aandacht voor bewegen, muziek en kunst en cultuur.
- We bieden brede ondersteuning aan kinderen om ze zo een goede basis mee te geven voor hun verdere toekomst.
- We stimuleren bij kinderen een gezonde leefstijl en hanteren daarom een gezond voedingsbeleid.

Identiteit

Ons kindcentrum heeft vanuit de basis een interconfessionele identiteit. Voor ons houdt dit in dat wij het belangrijk vinden dat we vanuit gelijkheid, betrokkenheid en verbondenheid met elkaar omgaan. Iedereen mag zijn wie hij of zij is. We besteden aandacht aan de hoofdzaken van de diverse geestelijke stromingen en geloven die in de Nederlandse samenleving een belangrijke rol spelen. We zijn nieuwsgierig naar elkaar en naar elkaars achtergrond. Dit krijgt vorm in onze lessen burgerschap. De Christelijke feesten als Pasen(voorjaarsfeest) en Kerst vieren we met elkaar. Deze zijn zo ingebed in onze samenleving en bieden ons de gelegenheid samen feest te vieren met aandacht voor welkom zijn, samen delen en vieren. Daarnaast besteden wij jaarlijks aandacht aan een viering uit een andere geloofsovertuiging.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op De Vaart verzorgen de leerkrachten alleen of als duo het onderwijs in de groepen. Hierbij krijgen zij ondersteuning van een aantal teamleden zonder vaste groep.

De vakleerkracht verzorgt de gymles voor de leerlingen van groep 1 t/m 8. De vakleerkracht muziek verzorgt de muziekles voor de leerlingen van groep 1 t/m 8.

De intern begeleider heeft als taak om toe te zien op de organisatie, coördinatie en voortgang van de ondersteuning voor kinderen.

De administratief medewerker ondersteunt de directie met de administratieve taken.

De conciërge verricht ondersteunende werkzaamheden. Hij is beheerder van het gebouw, de installaties en het schoolterrein. We hebben specialisten op gebied van taal, rekenen, gedrag en het jonge kind. Coördinatoren voor de Kanjertraining, kunst en cultuur, een anti-pestcoördinator en ICT. Deze specialisten en coördinatoren zorgen ervoor dat de onderwerpen op de agenda blijven en de voortgang binnen de school gemonitord wordt. Zij bieden vanuit hun specialisatie ondersteuning aan het hele team.

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, hebben we leerkrachten in school voor begeleiding op maat.

De directie is eindverantwoordelijk voor het gehele kindcentrum: onderwijs én opvang.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Bewegingsonderwijs binnen en buiten	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Rekenen	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Spel en sociale redzaamheid	 8 u 15 min	 8 u 15 min
Oriëntatie op jezelf en de wereld	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Tekenen/ handvaardigheid	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Bij de groepen 1/2 zijn de vakken geïntegreerd. Aan de hand van een thema worden de onderwijsdoelen aangeboden in een rijke speel- en leeromgeving.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 30 min	3 u 15 min	4 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	7 u 00 min	6 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Lezen	6 u 00 min	4 u 30 min	4 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min
Verkeer		0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 30 min	0 u 15 min
Sociale Vaardigheid	1 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

De Wet op het Primair onderwijs schrijft voor hoeveel lesuren er aan de leerlingen moeten worden gegeven. De wet hanteert hierbij het uitgangspunt dat de leerlingen tijdens hun basisschoolperiode minimaal 7520 uur onderwijs ontvangen. Het overzicht geeft globaal inzicht hoeveel tijd per week aan vakken wordt besteed. Het betreft gemiddelden die per leerjaar enigszins kunnen verschillen. Op De Vaart gaan leerlingen uit groep 1 t/m 8 minimaal 940 uur per schooljaar naar school.

Vrijstelling van deelname aan onderwijs

Het schoolbestuur kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de doorstroomtoets. Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het schoolbestuur vastgestelde gronden. Het schoolbestuur bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- WINDZ (ondersteuningslokaal)
- Handvaardigheidsatelier
- Muzieklokaal
- Aula met podium



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Als een leerkracht niet aanwezig kan zijn wordt er een vervanger ingezet vanuit het eigen team of vanuit een andere Blosseschool waarmee wij samenwerken. Wij streven ernaar om de afwezigheid van de leerkracht zo goed mogelijk op te lossen voor de kinderen. In noodgevallen kan het zijn dat de leerlingen verdeeld worden over andere groepen of dat de leerlingen thuisonderwijs krijgen aangeboden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Kindcentrum de Vaart is één in opvang en onderwijs. Wij werken vanuit één visie en bieden kinderen van 0-13 jaar een doorgaande ontwikkelingslijn. Samenwerking tussen teamleden van opvang en onderwijs is vanzelfsprekend. Voor het jonge kind hebben wij dagopvang 0-4 jaar en peuteropvang 2-4 jaar.

Overgang van peuter naar kleuter:

Spelenderwijs worden peuters uitgedaagd en gestimuleerd in hun ontwikkeling. Kinderen komen volop in contact met andere kinderen en doen zo al spelend sociale vaardigheden op. Door te werken vanuit thema's stimuleren we de ontwikkeling op alle gebieden. We bieden een rijk aanbod aan activiteiten en sluiten hiermee aan op het onderwijs op De Vaart.

Doordat de peuteropvang onderdeel van ons kindcentrum is, merken we dat de kinderen vertrouwd zijn met de omgeving en de overgang naar groep 1 minder groot is.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

- We geven kinderen goede vaardigheden mee als basis voor hun verdere toekomst:
 - Wij versterken het handelend rekenen van kinderen.
 - Voortzetting en verdieping van Leerlijn Lezen & Schrijven.
 - Onze visie op digitale geletterdheid wordt vertaald naar een leerlijn voor groep 1 t/m 8. Dit wordt inhoudelijk uitgewerkt en geïmplementeerd.
 - De doorgaande lijn en monitoring van ons burgerschapsonderwijs wordt verder geïmplementeerd in ons onderwijsaanbod.
 - Wij versterken de doorgaande lijn van groep 1 t/m 8 in het didactisch handelen en gebruiken hier het doordacht passend lesmodel voor.
- Leerkrachten hebben **zicht op de ontwikkeling** van kinderen en kunnen de toets- en/of observatiegegevens in IEP analyseren en dit vertalen naar een passend en planmatig aanbod voor kinderen.
- De directie zorgt voor een **professionele kwaliteitscultuur**: vanaf schooljaar 25-26 ontwerpen en implementeren we de TAO (teamgericht werken), waardoor er vanuit collectiviteit het vakmanschap van onze medewerkers wordt vergroot.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kindcentrum de Vaart is een lerende organisatie die zich continu wil verbeteren in het belang van de kinderen die aan ons worden toevertrouwd. Op De Vaart werken we volgens de wettelijke kwaliteitseisen die gesteld worden aan de opvang en het onderwijs. Op deze manier werken we systematisch aan behoud en verbetering van onze kwaliteit en houden wij zicht op onze doelen en ambities:

1. Kijk! kindvolgsysteem bij de opvang;
2. IEP-leerlingvolgsysteem groep 1 t/m 8;
3. Analyse van de opbrengsten (HGW-werken en zicht op ontwikkeling) medio februari en juni;
4. Groepsbesprekingen onderwijs 2x per jaar medio februari en juni. Werkoverleggen 6x per jaar opvang;
5. Evaluatie van de jaarplannen specialisten ICT, taal, rekenen, kunst & cultuur, gedrag, jonge kind 1x per jaar;
6. IEP Hart- en handeninstrument voor de sociaal emotionele ontwikkeling en sociale veiligheid 2x per jaar;
7. Risico inventarisatie veiligheid en gezondheid 1x per 2 jaar;
8. Leerling-, ouder- en personeelstevredenheidsspeiling, 1x in de 2 jaar;
9. Gesprekkencyclus personeel en daaraan gekoppelde groepsbezoeken;
10. Audit in samenwerking met andere Blossse scholen, 1x per 4 jaar;

Elk trimester verantwoordt de school zich middels een rapportage aan het bestuur van Blossse en vindt er een gesprek plaats tussen de bestuurder en de directie over de kwaliteit van onderwijs.

Handelingsgericht werken

De Vaart werkt met het jaarklassensysteem waarbij we binnen de groep gedifferentieerd onze lesstof aanbieden vanuit het Doordacht Passend Lesmodel. Daarbij gebruiken we de HGW-cyclus (Handelingsgericht werken) bij het plannen van ons aanbod in onze lessen. Door steeds de cirkel te doorlopen van waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren leveren we maatwerk op de leerbehoefte van het kind.

Vergroten van kennis en vaardigheden van onze medewerkers

Om de kwaliteit te versterken en borgen zetten wij o.a. collegiale consultaties in. Teamleden bekijken lessen bij elkaar en geven elkaar feedback. Zo leren ze van en met elkaar en versterken wij ons onderwijs. Daarnaast volgen teamleden individuele scholing en is er scholing voor het hele team op studiedagen. De specialisten (rekenen, taal, jonge kind, gedrag, burgerschap, ict) organiseren inhoudelijke teambijeenkomsten (VLG's) vanuit de ambities in ons jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school kinderen kan bieden. Vooral als het om specifieke ondersteuningsbehoeften gaat.

Visie op onderwijsondersteuning

Ons kindcentrum is een plek waar wij kinderen van 0 – 13 jaar maximale ontwikkelkansen willen bieden. Wij streven ernaar om een diverse en inclusieve gemeenschap te creëren, waarin iedereen gelijkwaardig wordt gewaardeerd en gerespecteerd. Wij stellen hoge verwachtingen en maken werk van een sterk didactisch en pedagogisch klimaat. Ondersteuning wat in de groep kan, moet in de groep plaatsvinden, wat niet in de groep kan gebeurt elders.

Inrichting onderwijsondersteuning

Onze reguliere aanpak is er in alle opzichten op gericht dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en leren. Dit betekent niet dat we belemmeringen altijd kunnen voorkomen. We willen (mogelijke) belemmeringen in het leren/de ontwikkeling van een kind vroegtijdig signaleren. Daarvoor hebben we een 'handelingsgerichte ondersteuningsstructuur' ingericht. Onze ondersteuningsstructuur sluit aan op de werkwijze van ons samenwerkingsverband Passend primair onderwijs Noord-Kennemerland.

Dat wat onze school aan kinderen kan bieden zónder extra ondersteuning van buiten, valt onder de basis- en lichte ondersteuning. Deze ondersteuning wordt geboden vanuit ons eigen ondersteuningsteam (gedragsspecialist, jeugdhulpwerker, ondersteunend leerkracht, onderwijsassistent).

Sterke punten in onze ondersteuning:

- Een breed opgezette ondersteuningsstructuur.
- Wij bieden inclusief onderwijs, waarbij wij samenwerken met externe partners en een eigen jeugdhulpwerker en gedragsspecialist op school.
- Wij bieden traumasensitief onderwijs.
- Wij zijn een erkend Kanjer Kindcentrum.
- Ons onderwijs is taalrijk.
- Wij ontwikkelen de talenten van onze leerlingen optimaal.
- Wij creëren een goede balans tussen verantwoordelijkheid krijgen en het bieden van structuur.
- Wij zijn trots op de verbinding tussen de school en onze gezinnen.

Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar:

- Begeleider passend onderwijs
- Fysiek specialist (zoals motorisch remedial teacher)
- Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- Jonge kind specialist
- Reken-/wiskunde-specialist
- Taal-/leesspecialist
- Jeugdhulpwerker

Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig:

- Aanbod dyscalculie
- Aanbod dyslexie
- Aanbod executieve functies
- Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
- Aanbod spraak/taal
- Compacten en verrijken
- Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
- Preventieve signalering van leesproblemen

Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:

- Time-out voorziening (met begeleiding)
- Windz begeleidingslokaal

Overleg tussen school, kind en ouders

Zien wij dat en/of geeft een kind aan extra ondersteuning nodig te hebben. Dan gaan wij met kinderen en ouders in gesprek om samen te bepalen hoe wij het kind kunnen ondersteunen.

Hoorrecht

Kinderen waar een OPP (ontwikkelingsperspectief) voor wordt opgesteld hebben hoorrecht over de invulling van het aanbod en de ondersteuning. Samen met het kind bespreken we de doelen en evalueren we het OPP. We noteren in het OPP op welke manier de stem van het kind is meegenomen.

MDO

Indien nodig schakelen we de consultant van het samenwerkingsverband in. In het zogeheten multidisciplinair overleg (MDO) zijn ouders én kinderen een belangrijke gesprekspartner. Waar het kan laten wij kinderen (deels) aanwezig zijn bij dit overleg, zodat zij hun stem kunnen laten horen. We bespreken zorgvuldig wat een kind precies nodig heeft. Wie is het kind als persoon? Wat gaat er goed? Waar kan het kind in groeien? Wat is er nodig om te zorgen dat het beter gaat?

Overleg met andere professionals

Soms worden er ook andere professionals betrokken bij het MDO. Bijvoorbeeld medewerkers van jeugdhulp, gemeente of zorginstellingen. Iedereen brengt zijn eigen gezichtspunt in. Zo ontstaat een gezamenlijk plan voor de juiste vervolgstappen.

Grenzen aan de ondersteuning

Analyse, eerlijkheid en helderheid zijn belangrijk om de grens van ondersteuning te kunnen bepalen. De grens in ondersteuning kan per casus verschillen. Voor ons staat het welbevinden van onze leerling, de groep en medewerkers voorop. Daarom is structurele fysieke en verbale onveiligheid van een kind naar anderen onze grens. Het aangeven van grenzen is maatwerk en altijd in samenwerking met ons bestuur.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Op de Vaart maken we gebruik van specialisten om de kinderen en de collega's zo goed mogelijk te ondersteunen. Hierdoor hebben we een breed kennisnetwerk in ons eigen team.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Jeugdhulpverlener

Op de Vaart is een breed ondersteuningsteam beschikbaar voor kinderen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Jeugdhulpwerker

Op de Vaart hebben we naast de gedragsspecialist en de intern begeleider ook een jeugdhulpwerker binnen ons zorgteam. Zij ondersteunen kinderen en het team bij vragen en zorgen rondom gedrag, werkhouding en taakaanpak. Zo wordt er o.a. gebruik gemaakt van emotieregulatie, werkhoudingstraining, check in en check out, de beertjes methode, gesprekjes en rusthoeken voor individuele kinderen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gym
- Sportprofessional

Op de Vaart is er twee maal per week gymles van een vakleerkracht. De sportprofessional ondersteunt kinderen bij bewegend leren en het bevorderen van de motoriek.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'ers
- Gediplomeerd KinderEHBO'ers

Op de Vaart voeren we in principe geen medische handelingen uit. Mocht dit in noodgevallen nodig zijn volgen we het protocol medicijnvertrekking, met toestemming van ouders/verzorgers.

Persoonlijke verzorging zit in het algemeen handelen van de collega's en leren we kinderen aan. Zoals handen wassen voor het eten, na buiten spelen of toilet bezoek.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Kindcentrum De Vaart staat voor inclusieve opvang en onderwijs. Wij ontwikkelen ons op het vergroten van de ondersteuningsmogelijkheden voor kinderen. Vanuit deze ambitie werken we samen met Parlan jeugdhulp en Expertisecentrum Nexus en nodigen wij inspirerende sprekers uit op het gebied van inclusie om zo de mindset van ons team te vergroten.

In schooljaar 25-26 richten wij een 'huiskamer' in voor kinderen waar vanuit onze inclusieondersteuners werken. De huiskamer is o.a. een plek voor kinderen waar zij tot rust kunnen komen en evt. ondersteuning op sociaal emotioneel leren krijgen aangeboden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Via onze leerlingenraad (bestaande uit leerlingen van groep 5 t/m 8) geven wij kinderen jaarlijks inspraak op ons ondersteuningsaanbod. Wij leggen de leerlingenraad de volgende vragen voor:

- Wat merk je van de ondersteuning (extra hulp) bij ons op school?
- Wat gaat er goed?
- Wat zou er beter kunnen?

De adviezen van de kinderen nemen wij mee in het zorgoverleg om te bekijken wat wij kunnen verbeteren. De eventuele aanpassingen verwerken wij in ons schoolondersteuningsprofiel/schoolgids.

Extra informatie

JONK (Jeugd- en Oudersteunpunt Noord-Kennemerland)

Wanneer je als ouder te maken hebt met passend onderwijs dan kun je veel vragen hebben. JONK heeft als doel om ouders te informeren over passend onderwijs op een reguliere school of speciaal (basis) onderwijs zodat ouders op de hoogte zijn van de mogelijkheden. JONK is een steunpunt voor ouders en jongeren die wonen in de gemeenten Alkmaar, Bergen, Dijk en Waard en Heiloo.

Kijk op www.jo-nk.nl voor meer informatie. Wil je als ouder persoonlijk advies? Neem dan contact met Eva Schmidt-Crossen (06-30 38 33 32). We luisteren naar je en denken graag met je mee.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We werken met de Kanjertraining en het anti-pestprogramma en anti-pestprotocol van deze methode. De werkwijze van de Kanjertraining passen wij toe in ons pedagogisch handelen, zo gaan wij preventief pesten tegen.

Er is een kanjercoördinator die gedurende het schooljaar het team ondersteunt bij hun vragen, een informatieochtend voor ouders organiseert, meedenkt in beleidsontwikkeling en collega's ondersteunt bij interventies op pesten.

Binnen het onderwijs zetten wij kinderen in als mediators, als onderdeel van de Kanjertraining. In iedere groep 4 t/m 8 is er tenminste één. De mediators kunnen kinderen helpen bij het oplossen van kleine conflicten en/of ruzies. De mediators dragen tijdens het buitenspelen een hesje zodat zij zichtbaar zijn voor andere kinderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via IEP Hart- en handeninstrument.

Twee keer per jaar vullen kinderen uit groep 3 t/m 8 het IEP Hart- en handeninstrument in. In de groepen 1/2 vult de leerkracht, vanuit observaties het Hart- en handeninstrument in.

De uitkomsten worden individueel met de kinderen besproken tijdens het tienminutengesprek. Op groepsniveau worden de uitkomsten geanalyseerd door de leerkracht en verwerkt in een plan van aanpak. De leerkracht besteedt in de weken erna aandacht aan de onderwerpen die uit de analyse zijn gekomen. Dit kan zijn door een gesprek met de klas aan te gaan, een Kanjerles in te zetten of met een individueel kind te praten. Bij dit gesprek kan de Kanjercoördinator ondersteunen. De analyse wordt ook gebruikt bij de overdracht naar een volgend leerjaar.

Schoolbreed worden de uitkomsten geanalyseerd in de gedragswerkgroep samen met de directie. Het management team monitort ook of acties n.a.v de analyses in de groepen vervolg krijgen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. R. Dekker	roos.dekker@blosse.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. J. van der Helm	jenny.vanderhelm@blosse.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. N. Hof	naomi.hof@blosse.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders/verzorgers als onze partners en geven hen een actieve rol in ons kindcentrum. Door de samenwerking tussen ons kindcentrum en thuis te versterken, creëren we een ondersteunende omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

We kennen allerlei vormen van ouderbetrokkenheid op De Vaart:

Aan het begin van het schooljaar is er een **inloopweek**. Na schooltijd mogen ouders samen met hun kind een kijkje nemen in de nieuwe groep, waarbij kinderen hun ouders zelf rondleiden.

Zo hebben we een **Oudervereniging** die helpt bij het organiseren en begeleiden van activiteiten naast het dagelijkse onderwijs zoals feesten en schoolreisjes. De leden van de Oudervereniging zijn te vinden op onze [website](#). U kunt de oudervereniging bereiken via oudervereniging@kindcentrumdevaart.nl

Ook hebben we een **Medezeggenschapsraad** (De Vaartraad) waar ouders en teamleden van het hele kindcentrum (opvang en onderwijs) in vertegenwoordigd zijn. Zij toetsen het schoolbeleid door hun instemming- en adviesrecht. De leden van de Medezeggenschapsraad zijn te vinden op onze [website](#). De Medezeggenschapsraad is bereikbaar via mr.basisschooldevaart@blosse.nl

Elke vrijdagochtend is er om 8.30 uur een **oudercafé** in onze teamkamer. Dit heeft als doel om ouders samen te brengen, elkaar te leren kennen en om samen in gesprek te gaan over bepaalde onderwerpen. Regelmatig staat er een onderwerp op de agenda van het oudercafé waar wij een gastspreker voor uitnodigen. Op die manier proberen wij ouders te informeren en inspraak te geven.

Meerdere keren in het schooljaar zijn er **kijklessen**. Wij nodigen ouders uit om samen met hun kind een les in de groep te volgen om zo te ervaren wat en hoe kinderen leren.

Tijdens **tienminutengesprekken** gaan wij samen met ouders (en kinderen) in gesprek over de ontwikkeling van het kind. Wij gebruiken hierbij het portfolio van het kind. Zo staan wij samen met ouders voor het welzijn en het leren van het kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via de [Kwieb](#) ouderapp: Op dag dat een kind start op school krijgen ouders hier een activatiecode voor.

Via onze website: Hier zijn bijv. meerdere protocollen te vinden.

Klachtenregeling

Klachten

Overall waar gewerkt wordt worden fouten gemaakt, of gaat iets niet helemaal zoals gedacht. Dat is binnen Blosse niet anders. Zo kan het voorkomen dat je een klacht hebt. Bij Blosse zien wij een kindcentrum als leefgemeenschap waar medewerkers, kinderen en ouders gezamenlijk er het beste van maken. Daarbij is het van groot belang om goed te communiceren over de goede, maar ook de minder goede zaken. Bedenk dat alle partijen baat hebben bij de oplossing van een klacht of een probleem.

Goed overleg

Zaken waarvan je van mening bent dat het anders kan, kun je in eerste instantie bespreken met de medewerker en/of de directeur van het kindcentrum. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in het kindcentrum kunnen in goed overleg opgelost worden. Wanneer het gesprek met het kindcentrum niet tot het gewenste resultaat leidt, kun je contact opnemen met het College van Bestuur van Blosse middels ons klachtenformulier.

Klachtenregeling

Voor alle kindcentra van Blosse is de klachtenregeling van toepassing. Met deze regeling hopen we bij te dragen aan een goede communicatie over problemen en klachten en een, naar tevredenheid van alle partijen, acceptabele oplossing. Je kunt als ouder/verzorger wanneer je met een gesprek niet verder komt ook een formele klacht indienen.

Vertrouwenspersoon

Daarnaast kun je ook op ieder moment contact opnemen met een van onze externe vertrouwenspersonen:

- Jacqueline Peels. Zij is bereikbaar via info@jacquelinepeels.nl en op telefoonnummer 06 - 22 23 92 34.
- Lies Verburg. Zij is bereikbaar via verburg@groepholland.nl en op telefoonnummer 06 - 22 04 99 11.

De vertrouwenspersonen gaan eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en of u eerst heeft geprobeerd het probleem met de betrokkene of met de schoolleiding op te lossen.

Klachtencommissie

De route van een klacht is zowel voor Blosse onderwijs als Blosse opvang grotendeels gelijk. Er is echter één verschil: de externe klachtencommissie.

- Blosse onderwijs is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen. Ernstige klachten kunnen vervolgens aangemeld: Postbus 85191, 3508AD Utrecht. Tel: 030 – 280 95 90. E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl
- Blosse opvang is aangesloten bij de Geschillencommissie. Ook kan je voor informatie, advies en mediation terecht bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag.

Klachtenformulier

Dit is te vinden via: www.blosse.nl/contact/klachtenformulier

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudercafé
- Via een gesprek met de directie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Lezen
- Spelletjes begeleiden
- Bibliotheek
- Creatieve activiteiten
- Begeleiding naar activiteiten (theater, museum, etc.) of excursies
- Onze jaarfeesten o.a. Sinterklaas, Kerst, Lentefeest, feest uit een andere cultuur, etc.
- Schoolreisje
- Vaartfeest

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Voorjaarsfeest/Pasen
- Traktatie (bijv. in de laatste schoolweek)
- Vaartfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

In groep 8 gaan wij drie dagen met de kinderen op kamp. Hier wordt een extra bijdrage voor gevraagd aan ouders.

De ouderbijdrage heeft wettelijk een vrijwillig karakter en wordt via een betaalverzoek in de Kwieb app geïnd. Als ouders niet willen of kunnen betalen sluiten wij geen kinderen uit. Indien ouders in het bezit zijn van een Dijkenwaardpas kan deze gebruikt worden voor het betalen van de ouderbijdrage. Ook kan er in overleg met de penningmeester van de Oudervereniging een betaalregeling getroffen worden.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

U kunt uw kind ziekmelden via de Kwieb-app: Groene button en dan 'absentie melden'.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

In bijzondere gevallen kunt u verlof aanvragen buiten de vastgestelde vakanties of vrije dagen. U kunt hiervoor bij de directie een verzoek indienen via een verlofformulier. Dit formulier kunt u afhalen bij de directie of is te downloaden van onze website.

Flexibele vrije dag

Kinderen mogen één flexibele vrije dag opnemen in het schooljaar. Dit betekent dat we in de jaarplanning één studiedag minder hebben ingepland en ouders één keer een eigen gekozen vrije dag mogen inzetten voor hun kind. Kinderen maken op deze manier voldoende lesuren op jaarbasis.

Waarom een flexibele vrije dag?

De inzet van een flexibele vrije dag komt tegemoet aan de wens van ouders en kinderen om een verlofdag in te kunnen zetten die niet valt onder de verlofregeling, zoals een bijzonder uitje of een dag eerder of langer op vakantie. Wij verwachten dat dit zal leiden tot een gevoel van plezier en een gevoel van ruimte en vrijheid voor zowel ouders als kinderen.

Wat zijn de voorwaarden?

- Ieder kind mag één vrije dag opnemen in schooljaar, het is niet verplicht.
- Er mag één volledige dag vrij worden genomen, de uren mogen niet verdeeld worden over meerdere dagen.
- In de eerste twee schoolweken na de zomervakantie mag er geen vrije dag worden opgenomen (conform de richtlijnen van de leerplicht). Ook tijdens IEP-toetsweken (in januari en juni) en de doorstroomtoets groep 8 (februari) kan dit niet.
- Minimaal twee weken van tevoren geeft u de vrije dag door aan de leerkracht via 'absenties' in de Kwieb-app.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij uw zoekkeuze naar een goede school bent u van harte welkom om bij ons te komen kijken. U bent welkom op een van onze open ochtenden of u kunt een afspraak maken voor rondleiding.

Aanmelding

Bent u geïnteresseerd geraakt in onze school, dan kunt u uw kind formeel aanmelden. U mag het aanmeldformulier bij onze school ophalen of downloaden van onze website. Na inlevering van het formulier is er sprake van een *voorlopige* inschrijving. Na ontvangst van de aanmelding krijgt u van de school een ontvangstbevestiging.

Toelating

Op De Vaart mag je zijn wie je bent. Vanuit die gedachte is in principe elk kind welkom bij ons. Kinderen die op een andere school of kinderopvang een verwijzingsadvies voor het S(B)O hebben ontvangen of kinderen waarbij de consulent van het samenwerkingsverband betrokken is, zullen wij per kind de afweging maken of wij de passende plek kunnen bieden. Een tussentijdse overstap naar onze school kan alleen als wij kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind en als de groepsdynamiek van de groep waar het kind mogelijk in geplaatst zou worden het toelaat. Omtrent toelating beslist de directie. De dag na de vierde verjaardag van een kind mag het naar school. Een kind dient dan zindelijk te zijn, met uitzondering van medische omstandigheden.

4.5 Aanvullende informatie

GGD Hollands Noorden

GGD Hollands Noorden staat klaar voor alle kinderen van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers in Noord-Holland-Noord. Aan iedere school is een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente en opvoedadviseur gekoppeld. Zij werken nauw samen met de school om samen de beste zorg te kunnen bieden aan kind en ouders. Ouders kunnen op ieder moment terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor vragen of overleg omtrent gezondheid, ontwikkeling en opvoeden. Daarnaast worden cursussen, workshops en lezingen georganiseerd waar ouders meestal gratis aan deel kunnen nemen.

GGD Hollands Noorden werkt met de GroeiGids App. Hier vinden ouders deskundige informatie over opvoeden en opgroeien per leeftijdscategorie. Ouders kunnen ook laagdrempelig chatten met een jeugdverpleegkundige.

Contactgegevens GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

Hoofdkantoor: Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL Alkmaar

Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

Telefoon: 088-01 00 500

Mail: ondersteuningjgz@ggdhn.nl (naam kind, geboortedatum en school vermelden)

Website: www.ggdhollandsnoorden.nl

Sponsoring

Onze school kan incidenteel materiële of geldelijke bijdragen ontvangen van externe partijen, zoals bedrijven, stichtingen of andere organisaties. Dit soort bijdragen is niet hetzelfde als de vrijwillige ouderbijdrage of bijdragen die op onderwijswetgeving zijn gebaseerd. Voorbeelden hiervan zijn sponsoring van materialen zoals sportkleding, financiële steun voor activiteiten en donaties in natura zoals boeken voor de schoolbibliotheek. We hanteren hierbij duidelijke richtlijnen om de onafhankelijkheid en kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In groep 1/2 observeert de leerkracht de ontwikkeling van kinderen. Wij volgen en registreren de ontwikkeling van kinderen in het leerlingvolgsysteem van IEP. Via de themaplanning wordt het leeraanbod gepland, geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

We nemen vanaf groep 3, twee keer per jaar, de landelijke gerenommeerde toetsen van IEP af. De resultaten worden verwerkt in het leerlingvolgsysteem van IEP. De leerkrachten analyseren de resultaten. Met de leerlingen wordt gekeken naar wat goed is gegaan en waar nog leerdoelen gehaald kunnen worden. De leerkrachten maken voor de leerlingen en de groep een plan van aanpak op maat.

Via blokplannen wordt het leeraanbod gepland en gevolgd en waar nodig bijgesteld. Hier worden de lessen weer op aangepast. Regelmatig worden de vorderingen besproken met de leerlingen. Hierbij gebruiken we de leerkuil en bepalen we samen met het kind succesfactoren.

De analyses uit de groep worden ook gebruikt voor onze schoolanalyse en waar nodig stellen we doelen en prioriteiten bij.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

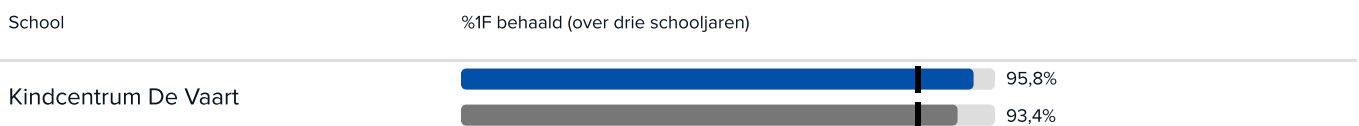
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

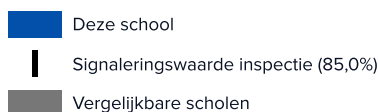
De Vaart behaalt mooie resultaten met de kinderen. Wij scoren boven de voor onze doelgroep gestelde norm en hoger dan scholen met een vergelijkbare doelgroep. Daar zijn wij trots op. De leerlingen en de leerkrachten werken er samen aan om het beste uit zichzelf te halen.

De leerkrachten gebruiken de resultaten van de toets ook om te evalueren of de manier van onderwijs geven de juiste is en aansluit bij de kinderen en stellen dit zo nodig bij om de kinderen nog beter te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



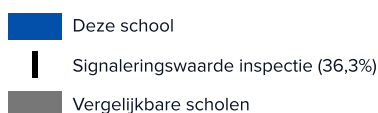
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij zijn trots op onze leerlingen, die met ondersteuning en de lessen van de leerkrachten het beste uit zichzelf proberen te halen.

Een advies komt tot stand door een compleet beeld van de leerling te schetsen. Hiervoor gebruiken wij de resultaten van IEP-toetsen en observaties op het gebied van werkhouding, concentratie, taakpak, doorzettingsvermogen, etc. Ons doel is om leerlingen passend én kansrijk te adviseren. Bij het maken van een schooladvies zijn er verschillende teamleden betrokken: een aantal leerkrachten, de intern begeleider en directie.

Tijdslijn advisering

Groep 7:

Tijdens het kind/oudergesprek in **juni** vullen we samen de bouwstenen op het adviesblad in. Zoals: werkhouding, motivatie, welbevinden, wensen van kind/ouders, toetsscores, kenmerken van het kind. We geven mondeling een eerste richtadvies.

Groep 8:

In het kind/oudergesprek in **oktober/november** vullen we de bouwstenen van het adviesblad verder aan. Waar nodig nemen wij nog een toets af bij het kind en stellen we samen doelen op voor het kind. We evalueren het richtadvies.

In het kind/oudergesprek in **januari** geven wij een voorlopig advies. Dit advies is gebaseerd op alle bouwstenen voor een passend advies.

In **februari** maken onze leerlingen de doorstroomtoets. Uit de toets komt een advies. Scholen zijn in principe verplicht om het schooladvies bij te stellen, indien een leerling op de doorstroomtoets laat zien over meer kennis en vaardigheden te beschikken, dan op grond van het schooladvies werd verwacht. Wij mogen hier gemotiveerd van afwijken, indien een bijstelling niet in het belang van de leerling is.

Uiterlijk **24 maart** geven wij schriftelijk een definitief advies. Ouders hebben t/m 31 maart de tijd om hun kind aan te melden bij een VO-school.

Bezwaren procedure

Indien ouders andere beelden of mening hebben over het schooladvies van hun kind gaan we in gesprek met ouders en kind om zaken duidelijk te krijgen, toelichting te geven en er samen uit te komen. Zijn ouders niet tevreden met de uitkomst en het handelen van de school is de reguliere klachtenprocedure van toepassing.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,3%
vmbo-b / -k	9,4%
vmbo-k	12,5%
vmbo-k / -(g)t	21,9%
vmbo-(g)t / havo	31,3%
havo	6,3%
havo / vwo	6,3%
vwo	6,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Jezelf kunnen zijn

Samen

Veiligheid

Kindcentrum De Vaart omarmt het concept van een kindcentrum als tweede thuis, waar elk kind zich geborgen en op zijn gemak voelt. Ons kindcentrum is een warme en uitnodigende plek. Wij streven ernaar om een diverse en inclusieve gemeenschap te creëren, waarin iedereen gelijkwaardig wordt gewaardeerd en gerespecteerd. Wij creëren een veilige omgeving waarin kinderen zich vrij voelen om zichzelf te zijn en zichzelf te uiten.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Voor het leren van de sociale vaardigheden gebruiken we de methode van de Kanjertraining en spreken we positieve gedragsverwachtingen uit. We treven daarmee de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

Binnen de school is er een Kanjerspecialist die het team ondersteunt in de uitvoer en toepassing van de Kanjertraining. Elke medewerker is gecertificeerd voor de Kanjertraining.

Er is een gedragswerkgroep die werkt met een jaarplan sociale veiligheid waarmee werkwijze wordt geborgd.

Er is een ondersteuningsteam met een gedragspecialist, jeugdhulpwerker en de intern begeleider die de kinderen extra ondersteunt waar nodig.

Twee keer per jaar wordt door de kinderen van groep 2 t/m 4 een veiligheidsthermometer ingevuld en door de groepen 5 t/m 8 een digitale lijst sociale veiligheid (IEP). De uitkomsten worden geanalyseerd en besproken door het managementteam en de betrokken leerkrachten en wordt er waar nodig een plan van aanpak opgesteld. Zo borgen we structureel de sociale veiligheid voor de kinderen.

6 Schooltijden en opvang

Het schoolbestuur kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de doorstroomtoets. Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het schoolbestuur vastgestelde gronden. Het schoolbestuur bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Onze opvang is gesloten op Nationale Feestdagen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag team	01 oktober 2025	
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Studiedag team	24 november 2025	
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Studietweedaagse team	19 februari 2026	20 februari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Studiedag team	03 april 2026	
2e Paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	
Studiedag team	16 juni 2026	
Zomervakantie	03 juli 2026	15 augustus 2026

De laatste schooldag voor de Kerstvakantie (vrijdag 19-12-2025) en de Zomervakantie (vrijdag 3-7-2026) is er les t/m 12.00 uur.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Alle dagen	8.00 - 16.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	Maandag, dinsdag en vrijdag	8.00 - 16.30

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	Dinsdag	8.30 - 13.00

Als u iemand van de directie, intern begeleider of administratie wilt spreken kunt u een afspraak maken. Voor dringende zaken maken wij tijd vrij. Als u de leerkracht van uw kind wilt spreken verzoeken wij u voor of na schooltijd contact op te nemen.